

STICHTING  
61971

Heden, \* tweeduizend achttien,  
verscheen voor mij, Mr. Auke van der Meer, notaris, gevestigd te Almere:  
de heer **ARANTES EWAL BIEKMAN**, geboren te Amsterdam op  
veertien augustus negentienhonderd tweeënzeventig, wonende  
Zadkinestraat 16, 1328 NN Almere, ongehuwd en niet gehuwd geweest,  
niet geregistreerd (geweest) als partner,  
(Paspoort: NM4614HF4 uitgegeven te Almere op tien maart  
tweeduizend veertien).

De verschenen persoon verklaart bij deze een stichting in het leven te  
roepen en daarvoor vast te stellen de navolgende statuten:

#### **NAAM EN ZETEL**

##### Artikel 1.

1. De stichting is genaamd: **Stichting Institute for Occupational Social Responsibility.**
2. Zij heeft haar zetel in Almere.

#### **DOEL**

##### Artikel 2.

1. De stichting stelt zich ten doel:
  - het stimuleren van een "Maatschappelijk Verantwoorde Beroepsbeoefening" (hierna: MVB) door:
    - a. in haar activiteiten de Sustainable Development Goals van de Verenigde Naties als vertrekpunt te nemen;
    - b. het bevorderen van kennis- en informatieoverdracht ten aanzien van MVB, zowel in nationale als internationale context;
    - c. het bevorderen en faciliteren van onderling dialoog over MVB tussen (vertegenwoordigers van) beroepsbeoefenaars, ondernemingen, maatschappelijke organisaties, overheden en burgers;
    - d. het beheren en onderhouden van het Beroepsmaatschappelijk Register;
    - e. het inspireren, verbinden en versterken van beroepsbeoefenaars ondernemingen en instellingen om steeds verdere gaande stappen te ondernemen op het terrein van MVB, in de nationale en internationale context, opdat het aantal beroepsbeoefenaars dat zich bewust wordt van- en overgaat tot MVB, toeneemt en MVB voor heel werkend Nederland een vanzelfsprekende zaak wordt.

Onder een Maatschappelijk verantwoorde beroepsbeoefening wordt bedoeld dat de beroepsbeoefenaar verantwoordelijkheid wil dragen voor maatschappelijke problemen en daarbij, vanuit de dynamiek van het beroep, actief een bijdrage levert aan het oplossen van deze problemen.
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
  - a. het verschaffen van informatie aan derden, met name door de bestaande en opkomende initiatieven, voor- en over

- maatschappelijk verantwoorde beroepsbeoefening overzichtelijk en toegankelijk te maken en hiervoor een heldere communicatie te bieden via een website en andere communicatiekanalen;
- b. het doorverwijzen van zowel (verenigingen van) beroepsbeoefenaars als vakbonden en maatschappelijke organisaties naar gespecialiseerde kennisdragers en informatieaanbieders;
  - c. het actief geven van informatie en trainingen op het gebied van maatschappelijk verantwoorde beroepsbeoefening aan (verenigingen van) beroepsbeoefenaars en intermediaire organisaties, onder meer in het kader van bewustwording en leren, met dien verstande dat de stichting zorgt voor een objectieve informatieverschaffing, zonder dat daarbij sprake is van exclusiviteit van enige partij in het maatschappelijke verkeer;
  - d. het inventariseren van praktijkvoorbeelden over alle aspecten van maatschappelijk verantwoorde beroepsbeoefening, waarbij de stichting op actieve wijze goede en minder goede voorbeelden van maatschappelijk verantwoorde beroepsbeoefening vergaart, waaruit succes-en faalfactoren kunnen worden gedestilleerd;
  - e. het is nauwe samenwerking met bestaande kennisinstellingen, ondernemingen en maatschappelijke organisaties identificeren van leemten in kennis over maatschappelijk verantwoorde beroepsbeoefening, teneinde op basis daarvan programma's, projecten en/of leertrajecten op te (doen) zetten;
  - f. het initiëren en stimuleren van samenwerkingsverbanden tussen (verenigingen van) beroepsbeoefenaars gericht op de ontwikkeling van (beroeps overstijgende) kennis op het gebied van maatschappelijk verantwoorde beroepsbeoefening. Daarbij gaat het zowel om samenwerking binnen als tussen beroepsgroepen en binnen internationale (vertegenwoordigers van) beroepsgroepen;
  - g. het bieden van een platform voor dialoog tussen alle maatschappelijk verantwoorde beroepsbeoefening betrokken partijen, waarover bij partijen bijvoorbeeld verschil van inzicht bestaat, teneinde wederzijds begrip bij deze partijen te kweken;
  - h. het verbinden van (verenigingen van) beroepsbeoefenaars en andere organisaties om samen duurzame verandering te realiseren, onder meer door een partnerschap met Het instituut aan te gaan en door sectorale en thematische netwerken te formeren;
  - i. het beheren van de website [www.pro-impact.pro](http://www.pro-impact.pro) en sturing geven aan de werkmaatschappij "Pro IMPACT";
  - j. het nemen van alle andere initiatieven die de Het instituut van belang acht voor de verdere ontwikkeling van maatschappelijk verantwoorde beroepsbeoefening en een transitie naar een duurzame economie en samenleving.
3. De stichting beheert een netwerk van (verenigingen van) beroepsgroepen gericht op het bevorderen van MVB. Beroepsverenigingen kunnen zich onder voorwaarden en tegen betaling van een jaarlijkse

bijdrage aan de stichting als partner bij dit netwerk aansluiten. De stichting kan haar partners bepaalde voordelen toekennen bij de uitvoering van haar activiteiten als hierboven omschreven

4. De stichting dient het algemeen belang en heet geen winstoogmerk.

### **BOEKJAAR**

#### Artikel 3.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

### **VERMOGEN**

#### Artikel 4.

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
  - subsidies en donaties;
  - inkomsten uit partnerbijdragen en activiteiten van de stichting;
  - hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt;
  - alle overige baten.
2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling

### **BESTUUR**

#### Artikel 5.

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, die (vooralsnog) uit één lid bestaat. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het aantal bestuursleden uit te breiden dan wel te beperken, met dien verstande, dat het bestuur bij voorkeur uit een oneven aantal leden moet bestaan, zulks met een minimum van één lid.
2. Voor zover van toepassing, kiest het bestuur uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. De penningmeester legt uiterlijk in de maand juni aan het bestuur rekening en verantwoording af van het door hem in het voorgaande boekjaar gevoerde beheer.

### **BESTUURSWISSELING**

#### Artikel 6.

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
  - door overlijden van het bestuurslid;
  - door diens faillissement;
  - door onder curatelestelling;
  - bij diens aanvraag tot surseance van betaling;
  - bij het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van het bestuurslid, en
  - door ontslag door de rechtbank.
 Bovendien eindigt het lidmaatschap van een bestuurslid, indien alle overige bestuursleden zulks besluiten.
2. Een bestuurslid heeft de mogelijkheid op eigen verzoek ontslag te nemen.
3. Bestuursleden nemen steeds voor drie jaar zitting in het bestuur. Zij zijn herkiesbaar.

### **BENOEMING NIEUWE BESTUURSLEDEN**

Artikel 7.

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door de benoeming van een nieuw bestuurslid.
2. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie.

**BEVOEGDHEID VAN HET BESTUUR**Artikel 8.

Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en is evenmin bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

**VERTEGENWOORDIGING**Artikel 9.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. Indien het bestuur uit meerdere personen bestaat, wordt de stichting bovendien vertegenwoordigd door ten minste twee gezamenlijk handelende bestuursleden.  
De voorzitter en de secretaris van het bestuur zijn belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur.
2. Indien slechts één bestuurslid in functie is, vertegenwoordigt dit bestuurslid de stichting.

**BESTUURSVERGADERING**Artikel 10.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of degene die hem als zodanig vervangt, ofwel ten minste twee bestuursleden dit gewenst achten.
2. De secretaris roept op tot de vergaderingen. Hij maakt van hetgeen ter vergadering is verhandeld en besloten notulen op, die door hem en de voorzitter worden ondertekend.  
Fungeert de secretaris als voorzitter, dan geschiedt het notuleren door de penningmeester.
3. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.  
Ieder bestuurslid heeft het recht een onderwerp op de agenda te doen plaatsen, ook staande de vergadering.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist, dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen.
2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten

- genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd, indien geen van de bestuursleden zich daartegen verzet.
  4. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.  
Staken bij een tussenstemming of herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
  5. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staken van de stemmen als verworpen beschouwd.

### **STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING**

#### Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met een meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte geldige stemmen.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het handelsregister.

### **VEREFFENING**

#### Artikel 13.

1. De vereffening geschiedt door het bestuur.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
4. Indien het bestuur besluit tot ontbinding, wordt tevens de bestemming van het batig liquidatiesaldo vastgesteld. Het batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.

### **REGLEMENT**

#### Artikel 14.

1. Het bestuur kan een reglement vaststellen, dat geen bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met de wet of deze statuten.
2. Over alles, wat niet door de wet, de statuten of het reglement is geregeld, beslist het bestuur.

Waarvan akte,

in minuut verleden te Almere, ten tijde in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave van- en toelichting op de inhoud van deze akte aan de mij bekende verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing daarvan in te stemmen;

na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de verschenen persoon en mij, notaris.